

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo Peter Bieler
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita Aosta, 26/03/1969

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date 1995 - 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ciba Geigy S.P.A. - Svizzera
- Tipo di azienda o settore farmaceutica
- Tipo di impiego dirigenziale
- Principali mansioni e responsabilità Assunto in qualità di Junior Controller, gli sono stati successivamente assegnati diversi incarichi fra i quali:
Responsabile dell'implementazione dei nuovi sistemi ERP, per la parte contabile e della conversione dati dai precedenti sistemi amministrativi;
Responsabile del Production Accounting per gli stabilimenti di Pontecchio Marconi (BO) e Mortara (PV);
Regional Controller Southern Europe con responsabilità di reporting delle 17 società del gruppo Ciba nei paesi Italia, Francia, Spagna, Portogallo e Grecia
- Date 2004-2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Regionale della Valle d'Aosta, P.zza A. Deffeyes, 1 - Aosta
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente di primo livello
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Dipartimento Bilancio, Finanze, Programmazione e Partecipazioni regionali (2004-2008);
Coordinatore del Dipartimento Sistema Informativo (2004-2006);
Coordinatore del Dipartimento Bilancio, Finanze e Patrimonio (2008-2016);
Coordinatore del Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio e Partecipazioni Regionali (2017-2018);
Coordinatore del Dipartimento Bilancio, Finanze, Patrimonio e Partecipazioni Regionali (dal 2018) – Occupazione attuale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1984-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale I. Manzetti - Aosta
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, economia aziendale, diritto
- Qualifica conseguita RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
- Date 1988 – 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università L. Bocconi – Milano
Laurea in economia aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Capacità di lavoro in ambienti complessi sia dal punto di vista relazionale che tecnico caratterizzati da condizioni di emergenza e forte stress.

Capacità di gestione per progetti.

Capacità di gestione per obiettivi.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Francese

• Capacità di lettura Buona

• Capacità di scrittura Buona

• Capacità di espressione orale Buona

ALTRE LINGUE Inglese

• Capacità di lettura Buona

• Capacità di scrittura Buona

• Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

L'esperienza lavorativa presso la multinazionale ha permesso di confrontarsi con l'ambiente multiculturale. L'esperienza presso l'ente pubblico ha permesso di confrontarsi con un ambiente complesso, più strutturato, ma molto variegato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei principali strumenti di informatica individuale.